

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Мартынцовская основная общеобразовательная школа Ровеньского района
Белгородской области»**

Принято

на заседании педагогического совета
МБОУ «Мартынцовская основная
общеобразовательная школа»
Протокол №1 от 31.08.2015 г

Утверждено

приказом по МБОУ «Мартынцовская
основная общеобразовательная школа»
№61 от 31.08.2015 г

**Положение
о рабочей программе учебных предметов курсов,
реализующих программы ФГОС НОО**

1.1 Рабочая программа учебных курсов, предметов МБОУ «Мартынцовская основная общеобразовательная школа» (далее рабочая программа) – нормативно-управленческий документ образовательного учреждения, характеризующий систему организации образовательной деятельности. Рабочая программа является компонентом основных образовательных программ, средством фиксации содержания образования на уровне учебных предметов, элективных, факультативных, дополнительных образовательных курсов для обучающихся.

1.2 Целью разработки рабочей программы является сохранение единого образовательного пространства учреждения и предоставление широких возможностей для реализации различных технологий, подходов к построению учебного курса, предмета, дисциплины (модуля).

1.3 Рабочие программы составляются на основе:

- примерных программ по отдельным учебным предметам общего образования и авторских программ к линиям учебников, входящих в федеральный перечень УМК, рекомендованных Минобрнауки РФ к использованию в образовательном процессе;

- примерных программ по отдельным учебным предметам общего образования и материалам авторского учебно-методического комплекса (при отсутствии соответствующих авторских программ к линии учебников, имеющих в федеральном перечне).

1.4 Рабочая программа разрабатывается педагогом или группой педагогов и проходит экспертизу на уровне общеобразовательного учреждения.

1.5 Количество часов, отводимых на освоение рабочей программы, должно соответствовать учебному плану общеобразовательного учреждения.

1.6 Обязательный минимум содержания каждой рабочей программы устанавливается в соответствии с примерной образовательной программой и федеральным государственным образовательным стандартом.

2. Структура и требования к разработке рабочей программы учебных предметов и курсов, реализующих программы ФГОС НОО

2.1 Программы отдельных учебных предметов, курсов разрабатываются на основе:

- требований к результатам освоения основной образовательной программы начального общего образования;
- программы формирования универсальных учебных действий.

2.2 Структура рабочей программы составляется с учетом:

- требований федеральных государственных образовательных стандартов;
- обязательного минимума содержания учебных программ;
- требований к уровню подготовки выпускников;
- объема часов учебной нагрузки, определенного учебным планом МБОУ «Мартынецовская основная общеобразовательная школа» для реализации учебных курсов, предметов;
- познавательных интересов учащихся;
- выбора педагогом необходимого комплекта учебно-методического обеспечения.

2.3 Структура рабочей программы включает следующие компоненты:

- 1) пояснительную записку, в которой конкретизируются общие цели начального общего образования с учетом специфики учебного предмета, курса;
- 2) общую характеристику учебного предмета, курса;
- 3) описание места учебного предмета, курса в учебном плане;
- 4) формы организации учебного процесса и контроля знаний, умений и навыков;
- 5) описание ценностных ориентиров содержания учебного предмета;
- 6) личностные, метапредметные и предметные результаты освоения конкретного учебного предмета, курса;
- 7) содержание учебного предмета, курса;
- 8) календарно - тематическое планирование с определением основных видов учебной деятельности обучающихся;

№	Наименование разделов и тем	Часы учебного времени	Характеристика основной деятельности учащихся	Дата		Примечание
				по плану	фактически	

- 9) планируемые результаты учебного предмета;
- 10) описание материально-технического обеспечения образовательного процесса.

2.3 Примерные (типовые) учебные программы, разработанные на федеральном уровне, не могут использоваться в качестве рабочих программ, поскольку не содержат распределение учебного материала по годам обучения и отдельным темам.

2.4 Рабочая программа составляется с учетом требований к примерным (типовым) учебным программам.

2.5 Учитель составляет рабочую программу на основе имеющихся примерных (типовых) учебных программ, авторских рабочих учебных программ.

2.6 Титульный лист рабочей программы должен содержать (приложение №1):

- наименование образовательного учреждения;
- гриф утверждения и согласования программы;
- название учебного курса, предмета, дисциплины (модуля);
- Ф.И.О. педагога, разработавшего и реализующего учебный курс, предмет;

- квалификационная категория педагога;

- класс, в котором изучается учебный курс,

- место и год составления программы.

2.7 В тексте пояснительной записки к рабочей программе указывается:

- название, автор и год издания предметной учебной программы (примерной, авторской), на основе которой разработана рабочая программа;

- конкретизируются общие цели начального общего образования с учетом специфики учебного предмета, курса;

- изменения, внесенные в примерную (типовую) и авторскую учебную программу и их обоснование;

- название учебно-методического комплекта (учебник, рабочая тетрадь, тетрадь для контрольных работ, атлас, контурная карта и др. согласно перечню учебников, утвержденных приказом Минобрнауки РФ), используемого для достижения поставленной цели в соответствии с образовательной программой учреждения¹;

2.7 Описание материально-технического обеспечения образовательного процесса как компонент рабочей программы включает основную и дополнительную учебную литературу (учебники, учебные пособия, сборники упражнений и задач, контрольных заданий, тестов, практических работ и лабораторных практикумов, хрестоматии); справочные пособия (словари, справочники); наглядный материал (альбомы, атласы, карты, таблицы), оборудование и приборы и т.п. Литература оформляется в соответствии с ГОСТом: элементы описания каждого учебно-методического средства должны приводиться в алфавитном порядке и соответствовать требованиям к библиографическому описанию.

2.8 Используемый перечень учебно-методических средств обучения может быть классифицирован на две группы: «Литература (основная и дополнительная)», «Объекты и средства материально-технического обеспечения образовательного процесса».

2.9 Структурный компонент рабочей программы «Формы и средства контроля» включает материалы в виде тестовых, контрольных работ, вопросов для зачета и др. для оценки освоения школьниками содержания учебного

материала. Количество контрольных работ определяется инструктивно-методическими документами о преподавании учебных предметов и дисциплин, принятыми на уровне региона.

3. Сроки и порядок рассмотрения рабочих программ

3.1. Сроки и порядок рассмотрения рабочей программы определяется данным положением.

3.2. Сроки и порядок рассмотрения рабочей программы осуществляется следующим образом:

3.2.1. Первый этап – 1 - 30 июня – рабочая программа рассматривается на заседании методического объединения учителей - предметников (результаты рассмотрения заносятся в протокол).

Второй этап – 1 - 31 августа – рабочая программа рассматривается на педагогическом совете и утверждается руководителем образовательного учреждения.

3.2.2. После утверждения руководителем образовательного учреждения Рабочая программа становится нормативным документом, реализуемым в данном образовательном учреждении. Общий перечень рабочих программ утверждается приказом по общеобразовательному учреждению.

3.2.3. Для авторских учебных программ целесообразно проводить дополнительную внешнюю экспертизу, которую осуществляет муниципальный экспертный совет.

3.2.4. Рабочая программа обновляется ежегодно.

**ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ
ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПЕДАГОГА**

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Мартынцовская основная общеобразовательная школа
Ровеньского района Белгородской области»**

Согласована
Руководитель МО
учителей-предметников

Л.В.Ряднова

Протокол № _____
от _____ г.

Утверждена
Приказ № _____ по МБОУ
«Мартынцовская основная
общеобразовательная школа»
от _____ г.

**Рабочая программа по математике
во 2классе
на 2013 -2014 учебный год**

**Составитель: Евсюкова Людмила Владимировна
учитель начальных классов,
первая квалификационная категория**

**с.Мартынцы
2013**